Приложение к приказу
Министерства образования
Республики Башкортостан
от «06» ноября 2013 г. №1870

Положение
о «мастер-классе» как форме профессионального обучения учителей

1. Общие положения

1.1 Мастер-классы являются одной из форм профессионального обучения учителей и представляют собой профессиональные объединения педагогов во главе с учителем-мастером.

1.2 В мастер-класс объединяются учителя, желающие получить информацию о позитивном опыте учителя-мастера, имеющего высокие достижения в определенной области по своему предмету, и освоить предлагаемые им программы, методики и технологии.

1.3 Количество открываемых мастер-классов зависит от количества учителей, удостоенных звания «Учитель-мастер» по итогам республиканского конкурса по присвоению профессиональных педагогических званий.

2. Цель и задачи мастер-класса

2.1 Цель открытия мастер-класса – создание условий для полноценного проявления и развития педагогического мастерства его участников на основе организации пространства для профессионального общения и обмена опытом работы.

2.2 Задачи мастер-класса:

- обобщение опыта работы учителя-мастера по определенной программе;
- передача мастером своего опыта путем прямого и комментированного показа последовательности действий, методов, приемов и форм педагогической деятельности;
- совместная отработка методических подходов учителя-мастера, приемов и путей решения поставленной в программе проблемы;
- рефлексия уровня собственного профессионального мастерства участниками мастер-класса;
- оказание помощи участникам мастер-класса в определении задач саморазвития и формировании индивидуальной программы самообразования и самосовершенствования.

3. Организация работы мастер-класса

3.1 Деятельностью мастер-класса руководит учитель, который удостоен звания «Учитель-мастер». Его консультантом назначается руководитель-куратор от ГАОУ ДПО Институт развития образования Республики Башкортостан (далее – ГАОУ ДПО ИРО РБ).

3.2 Количество участников мастер-класса может колебаться от 10 до 30 человек. Зачисление в городской (районный) мастер-класс осуществляется приказом руководителя органа управления образованием администрации

муниципального района, городского округа республики на основании заявок методических кабинетов и центров или заявлений самих участников. Из числа участников мастер-класса избирается староста или секретарь, который ведет протоколы заседаний и осуществляет учет посещаемости слушателей – участников.

3.3 Учитель-мастер составляет программу мастер-класса, рассчитанную на 1 год (на 1,5) и планирует его работу (7-8 занятий).

Программа и план работы мастер-класса утверждаются на заседании программно-экспертного совета Института развития образования Республики Башкортостан.

3.4 В течение установленного срока работы мастер-класса на его занятиях могут быть рассмотрены несколько направлений деятельности учителя-мастера и его учеников.

3.5 В ходе занятий мастер-класса рекомендуется использовать различные методы организации деятельности учителя-мастера и его коллег:

- представление системы уроков с наблюдением по заранее данному плану;
- изучение результатов деятельности учителя-мастера и его учеников;
- самостоятельная разработка слушателями собственной модели урока по методике или технологии учителя-мастера;
- посещение и анализ открытых уроков учителя-мастера и участников мастер-класса;
- уроки со взрослыми, на которых демонстрируются методы и приемы эффективной работы с учениками;
- совместное моделирование урока;
- дискуссия по результатам занятий;
- «круглые столы» и т.д.

3.6 После завершения занятий руководитель мастер-класса (учитель-мастер) представляет в ГАОУ ДПО ИРО РБ (руководителю – куратору) письменный отчет об итогах работы и выступает на заседании учебно-методического совета. Отчет включает в себя:

- Программу мастер-класса, по которой проводились занятия;
- Список участников мастер-класса по форме:

№	Ф.И.О. учителя	Должность	Отметка о посещение занятий							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8

- Краткие выводы по результатам работы мастер-класса.

3.7 Весь отчет подтверждается подписью учителя-мастера и заведующего методическим кабинетом района (города).